

Решение о государственной регистрации принято  
12 апреля 2007 года

Сведения о государственной регистрации  
некоммерческой организации внесены  
Управлением Федеральной налоговой службы по  
Сахалинской области «18» апреля 2007 года  
в Единый государственный реестр юридических лиц  
за основным государственным регистрационным  
номером

107650000928

Руководитель Управления  
Федеральной регистрационной службы  
по Сахалинской области

 А. В. Блинкова

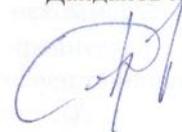
25 апреля 2007 года

№ 6514050081



УТВЕРЖДЕН  
решением собрания учредителей  
Протокол б/н от 07 марта 2007 г.

Директор  
АНО УЦ «Активное Образование»  
Данданов А.Б.



**У С Т А В**  
**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР**  
**« АКТИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ »**

## 1. Общие положения.

1.1. Автономная некоммерческая организация Учебный Центр «Активное Образование» (именуемая в дальнейшем «Организация»), является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов Учредителей.

Организация создается в целях предоставления образовательных и консультационных услуг, а также осуществления научно-исследовательской и просветительской работы.

1.2. Полное официальное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация Учебный Центр «Активное Образование».**

Сокращенное наименование Организации на русском языке: **АНО УЦ «Активное Образование».**

1.3. Местонахождение Организации: Сахалинская область, 693007, г. Южно-Сахалинск, ул. Комсомольская, д. 212.

По указанному адресу располагается единоличный исполнительный орган Организации – Директор.

1.4. Учредителями Организации являются физические лица – граждане РФ:

✓ Волошина Илона Викторовна, паспорт № 64 04 515262 выдан 04.06.2004г. Управлением внутренних дел гор. Южно-Сахалинска; место жительства: 693000, гор. Южно-Сахалинск, ул. Вокзальная, дом 13, кв. 5 ;

✓ Данданов Александр Борисович, паспорт № 64 02 223951 выдан 25.04.2002г. Управлением внутренних дел гор. Южно-Сахалинска; место жительства: 693020, гор. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, дом 218-А, кв. 24 .

1.5. Правовое положение Организации, права и обязанности Учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими правовыми актами.

1.6. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. Организация имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе.

1.7. Организация, являясь некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между Учредителями Организации.

Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей и созданных Организацией юридических лиц.

1.9. В интересах достижения уставных целей Организация вправе:

- объединяться в ассоциации и союзы;
- привлекать на добровольных началах денежные и материальные средства российских и зарубежных предприятий и организаций, общественных объединений, банков, государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, а также отдельных граждан;

- осуществлять благотворительную деятельность, проводить благотворительные мероприятия;

- создавать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения хозяйственной деятельности;

- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;

- осуществлять любую другую деятельность, не запрещенную действующим законодательством и направленную на достижение уставных целей и задач Организации.

1.10. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, вымпелы и другую символику, подлежащую регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ, а также иные средства визуальной идентификации.

Организация имеет расчетный и иные счета в банке, другие обязательные реквизиты.

1.11. Организация вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей заключать договоры и контракты, совершать сделки, соответствующие законодательству, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.12. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Организацией положений. Филиалы и представительства наделяются Организацией имуществом, которое учитывается на отдельном балансе, а также на балансе Организации.

Организация не имеет в своем составе филиалов, представительств и иных структурных подразделений.

1.13. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредители.

Учредители Организации вправе пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Организации.**

2.1. Целями деятельности Организации является предоставление широкого доступа населения к дополнительному (в том числе профессиональному) образованию, повышение образовательного и культурного уровня граждан, оказание консультационных услуг физическим и юридическим лицам.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление мероприятий, выполнение соответствующих работ и оказание услуг, направленных на достижение уставных целей.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие основные виды деятельности:

- дополнительное образование детей;
- обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих среднее профессиональное образование;
- обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) для специалистов, имеющих высшее профессиональное образование;
- образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;
- прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;
- научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, в том числе для слепых;
- издание журналов и периодических публикаций;
- издание звукозаписей;
- полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки;
- прочая полиграфическая деятельность.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень таких видов деятельности определяется законом.

2.4. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров, выполнение работ и оказание услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах.

Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

## **3. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации.**

3.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие

ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

3.2. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

3.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования в денежной и имущественной форме;
- гранты или иные финансовые поступления, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от хозяйственной деятельности, гражданско–правовых сделок;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- поступления из других источников, не запрещенных действующим законодательством.

3.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться между Учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

3.6. Учредители Организации не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

3.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. Организационная структура и органы управления Организации.**

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организацией является Совет организации. Основная функция Совета организации – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

4.2. Совет формируется по решению Учредителей Организации. Срок полномочий Совета составляет два года.

Учредители, осуществляющие надзор за деятельностью Организации, вправе в любое время досрочно прекратить полномочия всего состава Совета организации и сформировать Совет в новом составе. Такое решение должно быть принято Учредителями единогласно.

Количественный и персональный состав Совета определяется решением Учредителей Организации. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Совета организации.

4.3. Заседание Совета организации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по требованию Учредителя, члена Совета организации, Директора или Ревизора Организации.

4.4. К компетенции Совета организации относятся решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Организации в новой редакции, а также внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- реорганизация и ликвидация Организации; создание ликвидационной комиссии;
- избрание Директора Организации (постоянно действующего единоличного исполнительного органа) и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- избрание Ревизора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение аудитора для целей осуществления аудиторской проверки финансово–хозяйственной деятельности Организации;
- создание филиалов и открытие представительств Организации;

- участие Организации в деятельности других коммерческих и некоммерческих организаций; приобретение акций, долей в уставных капиталах хозяйственных обществ;
- одобрение крупных сделок, связанных с залогом, сдачей в аренду, займом, обменом, приобретением или отчуждением Организацией имущества, стоимость которого составляет 75 и более процентов балансовой стоимости активов Организации согласно бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;
- утверждение внутренних документов, регламентирующих деятельность Организации, внесение в них изменений и дополнений.

4.5. Решение Совета организации по вопросам, предусмотренным абзацами вторым – четвертым и двенадцатым пункта 4.4. настоящего Устава, принимается единогласно всеми избранными членами Совета. Решение Совета организации по вопросу об избрании Директора и/или досрочном прекращении его полномочий принимается большинством в 3/4 голосов от общего числа избранных членов Совета организации. Решение Совета организации по остальным вопросам принимается большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

4.6. Заседание Совета организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Для решения вопросов, указанных в п.4.5. настоящего Устава, необходимо присутствие на заседании соответствующего количества членов Совета организации.

При решении вопросов на заседании Совета организации каждый член Совета обладает одним голосом. Передача права голоса членом Совета организации иному лицу, в том числе другому члену Совета организации, не допускается.

Заседание Совета ведет Председатель заседания, избираемый из состава Совета. Решения Совета оформляются Протоколом. Протокол заседания подписывается всеми членами Совета, присутствовавшими на заседании.

4.7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

4.8. Вопросы созыва, подготовки, проведения, регламента и оформления результатов заседания Совета организации, не отраженные в настоящем Уставе, регулируются Положением «О высшем коллегиальном органе управления Организацией», утверждаемым Советом организации.

4.9. В период между заседаниями Совета организации постоянно действующим единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации за исключением решения вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Совета организации. Директор подотчетен высшему органу управления – Совету организации и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение решений Совета организации.

4.10. Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями и юридическими лицами в Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством;
- имеет право первой подписи под финансовыми документами Организации;
- заключает договоры и совершает иные сделки от имени Организации;
- выдает доверенности от имени Организации;
- формирует Повестку дня заседания Совета организации в соответствии с Положением «О высшем коллегиальном органе управления Организацией», организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и предоставление отчетности;
- утверждает структуру и штатное расписание Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Советом;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждаемых Советом организации;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера; назначает руководителей филиалов и представительств Организации;

– издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Организации;

– осуществляет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности Организации и обеспечения ее нормальной работы, в соответствии с действующим законодательством, за исключением функций, закрепленных Федеральным законом № 7–ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом за высшим органом управления Организацией.

4.11. Директор Организации избирается Советом организации сроком на пять лет. Полномочия Директора могут быть прекращены досрочно по решению Совета организации, принимаемому в соответствии с настоящим Уставом.

4.12. Контроль за финансово–хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избираемый Советом организации сроком на два года.

4.13. Ревизор осуществляет проверки финансово–хозяйственной деятельности Организации, а также ее филиалов и представительств не реже одного раза в год.

4.14. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Ревизор представляет результаты проверок в форме заключения Совету организации.

## **5. Прекращение деятельности Организации.**

5.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения.

5.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Советом организации. При преобразовании Организации к вновь возникшему фонду переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

5.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.4. Организация может быть ликвидирована:

– если имущества Организации недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

– если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть произведены;

– в случае уклонения Организации в ее деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

– в других случаях, предусмотренных законом.

5.5. Совет организации или суд, принимая решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

5.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Организации, порядке и сроках для предъявления требований ее кредиторами. Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Организации.

5.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом организации или судом, принявшим решение о ее ликвидации.

5.8. Если имеющихся у Организации денежных средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу иного имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

5.9. Выплаты кредиторам Организации денежных сумм производятся ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов пятой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца с даты утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом организации или судом, принявшим решение о ликвидации Организации.

5.10. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

5.11. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.12. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются в архивы на государственное хранение; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив города Южно-Сахалинска, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **6. Порядок внесения изменений в учредительные документы Организации.**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, а также утверждение Устава Организации в новой редакции осуществляются по решению ее высшего органа управления – Совета организации, принимаемому единогласно, и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Изменения учредительных документов Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

**Настоящий Устав утвержден решением собрания  
Учредителей некоммерческой организации  
07 марта 2007 года в городе Южно-Сахалинске.**





Федеральная налоговая служба

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ РОССИЙСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В НАЛОГОВОМ  
ОРГАНЕ ПО МЕСТУ НАХОЖДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Настоящее свидетельство подтверждает, что российская организация  
Автономная некоммерческая организация Учебный Центр "Активное Образование"

*(полное наименование в соответствии с учредительными документами)*

ОГРН 

1	0	7	6	5	0	0	0	0	0	9	2	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

поставлена на учет в соответствии с положениями  
Налогового кодекса Российской Федерации 18 апреля 2007 г.  
*(число, месяц, год)*

в налоговом органе по месту нахождения Межрайонной инспекции  
Федеральной налоговой службы №1 по Сахалинской области

6	5	0	1
---	---	---	---

*(наименование налогового органа и его код)*

и ей присвоен

ИНН/КПП 

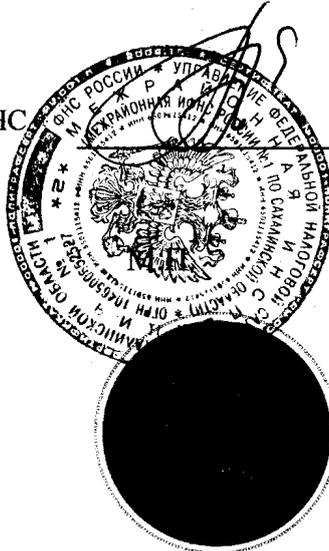
6	5	0	1	1	8	1	3	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 / 

6	5	0	1	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Свидетельство подлежит замене в случае изменения приведенных в нем сведений.

Зам. начальника Межрайонной ИФНС  
России N 1 по Сахалинской области



В.В. Комова

серия 65 №000765931



Форма №

Р 5 0 0 0 3

# Федеральная налоговая служба СВИДЕТЕЛЬСТВО

о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

Настоящим подтверждается, что в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации юридического лица при создании на основании решения о государственной регистрации, принятого Федеральной регистрационной службой (ее территориальным органом)

Автономная некоммерческая организация Учебный Центр "Активное Образование"  
(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

АНО УЦ "Активное Образование"  
(сокращенное наименование юридического лица)

(фирменное наименование)

Основной государственный регистрационный номер 1 0 7 6 5 0 0 0 0 0 9 2 8

18 апреля 2007 за государственным регистрационным номером  
(дата) (месяц прописью) (год)

1 0 7 6 5 0 0 0 0 0 9 2 8

Управление Федеральной налоговой службы по Сахалинской области  
(Наименование регистрирующего органа)

Руководитель,  
советник государственной гражданской  
службы Российской Федерации 1 класса



Б.Н.Попов  
(подпись, ФИО)

серия 65 №000739962