АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ | УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
АКТИВНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
Южно-Сахалинск, Амурская, 121
(4242) 43-25-25 (многоканальный)
office@ecit.ru www.ecit.ru

Утверждаю
Директор

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА:
ПОДГОТОВКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

г. Южно-Сахалинск
2014 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Русский язык является основной дисциплиной для обучающихся в средних общеобразовательных учреждениях Российской Федерации. С 2009 года в РФ в обязательную программу включён тест ГИА, проверяющий знания выпускников, заканчивающих обучение в школе в 9-ом классе. С этого момента тема **подготовки к ГИА по русскому языку** стала одной из самых актуальных. Новизна формы проверки знаний, недостаточная глубина изучения некоторых разделов программы русского языка в силу ограниченного количества часов, отводимых на изучение данной дисциплины в школе (теоретических основ, сложных случаев грамматики, текстологии, отработки умений логично и стилистически грамотно выстраивать свою речь) – требуют дополнительной, более глубокой и систематизированной **подготовки к ГИА по русскому языку**.

Рабочая программа курса ***« Подготовка к Государственной итоговой аттестации по русскому языку»*** предназначена для подготовки учащихся к успешной сдаче ГИА на высокий балл, обеспечивающий хороший или отличный результат по русскому языку в итоговом аттестате о неоконченном среднем образовании.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА

1.1. Цель преподавания курса

При изучении курса:

- формировать информационную культуру, под которой понимается умение целенаправленно работать с информацией и использовать ее;
- развивать творческое и логическое мышление;
- дать основные сведения об языковой, лингвистической и коммуникативной компетенциях в русском языке;
- закрепить материал, пройдённый в средней школе, заложить основу для успешной сдачи ГИА по русскому языку;
- усовершенствовать и закрепить навыки написания изложения и логически связного текста в виде сочинения-рассуждения на заданную тему.

1.2. Основные знания, умения и навыки

1.2.1. К окончанию изучения курса слушатели должны иметь представление:

- об языковой, лингвистической и коммуникативной компетенциях в русском языке;
- о правилах написания изложения и логически связного текста в виде сочинения-рассуждения на заданную тему.

1.2.2. К окончанию изучения курса слушатели должны знать:

- как определять, правильно ли написано слово или словосочетание;
- как определять, верно ли расставлены знаки препинания в предложении;
- как опознавать языковые единицы и классифицировать их;
- как связно и логично строить текст.

1.2.3. К окончанию изучения курса слушатели должны уметь:

- определять, правильно ли написано слово или словосочетание;
- определять, верно ли расставлены знаки препинания в предложении;

- опознавать языковые единицы и классифицировать их;
- связно и логично строить текст.

1.2.4. К окончанию изучения курса слушатели должны владеть навыками:

- правильного написания слов или словосочетаний;
- расставления знаков препинания в предложении;
- распознования языковых единиц и классифицикации их;
- связно и логично строить текст.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СЛУШАТЕЛЯМ

Курс «Подготовка к ГИА по русскому языку» рассчитан на учащихся средних общеобразовательных учреждений, оканчивающих обучение в 9-ом классе и желающих систематизировать свои знания в русском языке для успешной сдачи Государственной итоговой аттестации (теста ГИА) по русскому языку.

3. РАБОЧИЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов при очной форме обучения		
		всего	в том числе лекции	в том числе практические занятия
1	**Введение**	1	1	
2	**Тема 1.** Фонетика и Орфоэпия.	6	2	4
3	**Тема 2.** Морфемика и Словообразование.	6	2	4
4	**Тема 3.** Лексика и Фразеология.	6	2	4
5	**Тема 4.** Морфология и Орфография. Имя существительное, Имя прилагательное, Имя Числительное, Местоимение. Общий обзор.	10	4	6
6	**Тема 5.** Морфология и Орфография. Глагол. Причастие. Деепричастие. Общий обзор.	8	3	5
7	**Тема 6.** Морфология и Орфография. Наречие. Служебные части речи. Общий обзор.	10	4	6
8	**Тема 7.** Морфология и Орфография. Сложные случаи орфографии.	10	4	6
9	**Тема 8.** Синтаксис и Пунктуация.	8	3	5
10	**Тема 9.** Текстоведение. Чтение и аудирование текста. (Подготовка к написанию изложения).	6	2	4
11	**Тема 10.** Текстоведение. Анализ текста. (Прослушанного или прочитанного текста).	8	3	5
12	**Тема 11.** Текстоведение. Анализ текста. Закрепление.	8	3	5
13	**Тема 12.** Текстоведение. Создание собственного	8	3	5

	текста.			
14	**Тема 13.** Текстоведение. Создание собственного текста. Закрепление и практика.	8	3	5
15	**Тема 14.** Закрепление пройденного курса.	8	3	5
	Зачет	3		3
	ВСЕГО по курсу:	**114**	**42**	**72**

4. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Курс общим объемом 114 часа состоит из введения, 14 тем, 15 практических работ (72 часа).

ВВЕДЕНИЕ

Объяснение правил сдачи ГИА и общих требований к уровню знаний учащегося.

Тема 1. Фонетика и Орфоэпия

- гласные и согласные звуки русского языка;
- орфоэпические нормы произношения звуков (основные нормы);
- фонетический разбор слова.

Тема 2. Морфемика и Словообразование.

- морфемы русского языка: словообразующие и формообразующие морфемы;
- словообразовательный разбор;
- основные способы словообразования в современном русском языке;
- понятия: словообразовательная пара (исходное и производное слово), словообразовательная цепочка, словообразовательное гнездо;
- корни с чередующимися гласными;
- правописание приставок на З и С, приставок ПРЕ и ПРИ.

Тема 3. Лексика и Фразеология

- лексика современного русского языка, её основные единицы, состав и категории;
- фразеологизмы;
- основные средства выразительности речи (метафора, олицетворение, сравнение, гипербола, антитеза, оксюморон, градация и т.д.);
- словарные слова;
- лексический разбор слова;
- обучение и тренировка работы со словарями: толковым, словарём синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.

Тема 4. Морфология и Орфография. Имя существительное, Имя прилагательное, Имя Числительное, Местоимение. Общий обзор.

- общий обзор всех частей речи русского языка;
- суффиксы существительных;
- разряды имён прилагательных;
- суффиксы прилагательных;
- образование форм сравнительной степени прилагательных;
- разряды имён числительных;

- правописание и склонение имён числительных;
- разряды местоимений;
- морфологические разборы имён существительных, прилагательных, числительных и местоимения.

Тема 5. Морфология и Орфография. Глагол. Причастие. Деепричастие. Общий обзор.

- обобщающий тест по теме «Имена существительные, прилагательные, числительные и наречия»;
- наклонение и время глагола, категория вида;
- спряжение глагола;
- суффиксы причастий и образование причастий;
- суффиксы деепричастий и образование деепричастий;
- сорфологические разборы глагола причастия, деепричастия.

Тема 6. Морфология и Орфография. Наречие. Служебные части речи. Общий обзор.

- обобщающий тест по теме «Глагол. Причастие. Деепричастие»;
- разряды наречий;
- правописание наречий;
- грамматические признаки служебных частей речи;
- разряды предлогов;
- правописание предлогов;
- разряды союзов;
- правописание союзов;
- разряды частиц;
- правописание частиц НЕ и НИ;
- междометия;
- морфологические разборы наречия, предлогов, союзов, частиц.

Тема 7. Морфология и Орфография. Сложные случаи орфографии.

- обобщающий тест по теме «Наречие. Служебные части речи»;
- О, Ё после шипящих;
- правописание -Н-, -НН- в разных частях речи;
- правописание частицы НЕ- с разными частями речи.

Тема 8. Синтаксис и Пунктуация.

- основные единицы синтаксиса;
- типы и виды связи в словосочетаниях;
- основные виды предложений;
- главные и второстепенные члены предложения;
- виды сказуемого;
- однородные члены предложения;
- виды односоставных предложений;
- виды обособленных членов предложения;
- знаки препинания при обособленных членах предложения;
- сложносочинённое и сложноподчинённое предложение;
- типы сложноподчинённых предложений;

- знаки препинания при сложносочинённом и сложноподчинённом предложениях;
- знаки препинания при бессоюзном сложном предложении;
- сложные синтаксические конструкции;
- знаки препинания при прямой и косвенной речи;
- синтаксический разбор предложения.

Тема 9. Текстоведение. Чтение и аудирование текста. (Подготовка к написанию изложения).

- виды речевой деятельности;
- виды аудирования;
- виды чтения;
- основные этапы работы с текстом, предназначенным для аудирования или чтения;
- проверочное аудирование.

Тема 10. Текстоведение. Анализ текста. (Прослушанного или прочитанного текста).

- виды анализов текста;
- основные признаки текста;
- виды связи предложений в тексте;
- основные средства связи предложений в тексте;
- функциональные разновидности языка;
- стили и типы речи;
- основные выразительные средства языка;
- пробный текстоведческий анализ.

Тема 11. Текстоведение. Анализ текста. Закрепление.

- закрепление изученного материала по теме «Анализ текста»;
- тренировка в проведении текстоведческого анализа;
- проработка подобных заданий в тестах ГИА.

Тема 12. Текстоведение. Создание собственного текста.

- письмо и говорение; речь;
- структура текста, его композиция;
- текст-рассуждение;
- основные языковые средства оформления текста-рассуждения;
- виды рассуждения;
- языковые клише;
- цитирование.

Тема 13. Текстоведение. Создание собственного текста. Закрепление и практика.

- Памятка. «Как писать сочинение»;
- Памятка. «Как писать сочинение-рассуждение»;
- требования к содержанию и речевому оформлению текста-рассуждения;
- основные виды ошибок в устных и письменных высказываниях;
- Памятка. «Как редактировать текст изложения / сочинения»;
- выполнение тренировочных заданий по текстоведению;
- пробное написание изложения.

Тема 14. Закрепление пройденного курса.

- написание итогового теста по Орфографии и Пунктуации;
- написание мини-сочинения;
- диагностический тест.

5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ И КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. Формы проведения занятий

Основная форма – комбинированные уроки и практические занятия. Особое внимание уделяется самостоятельной работе слушателей по методическим руководствам по проведению практических работ.

При выполнении практических работ слушатели используют Методические указания.

5.2. Контроль знаний слушателей

Для проведения контроля знаний слушателей предусматривается зачетная система.

6. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

6.1. Компьютерная техника:

- IBM совместимые компьютеры с процессорами не ниже Intel Core i5 и объемом оперативной памяти не менее 4 Gb объединенные в локальную сеть и подключенные к Интернет.
- Проектор и/или плазменная панель;
- Аудиоколонки и/или наушники.

6.2. Программное обеспечение:

- Операционная система Windows 7;
- ПО «К-ЕГЭ: Подготовка»;
- Интернет-браузеры Internet Explorer, Safari, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox.